



**АДМИНИСТРАЦИЯ РОГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2023

№ 243

станция Роговская

**О внесении изменений в постановление администрации
Роговского сельского поселения Тимашевского района
от 25 января 2021 г. № 6 «Об утверждении Положения об оплате труда
работников администрации Роговского сельского поселения
Тимашевского района, замещающих должности, не являющиеся
должностями муниципальной службы администрации Роговского
сельского поселения Тимашевского района»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Роговского сельского поселения Тимашевского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района от 25 января 2021 г. № 6 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района», изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Считать утратившими силу:

постановление администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района от 25 марта 2022 г. № 31 «О внесении изменений в постановление администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района от 25 января 21 г. № 6 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района»;

постановление администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района от 22 сентября 2023 г. № 209 «О внесении изменений в постановление администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района от 25 января 21 г. № 6 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Роговского сельского поселения Тимашевского

района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района».

3. Ведущему специалисту администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района Бигдан Р.В. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Роговского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания, но не ранее 1 января 2024 г.

Глава Роговского сельского поселения
Тимашевского района



О.А. Ракитянская

Приложение
к постановлению администрации
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
от 21.11.2023 № 243

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
от 25.01.2021 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее - Положение) разработано с учётом требований Трудового кодекса Российской Федерации, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений и в целях упорядочения их оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение определяет состав, размеры, условия, порядок оплаты труда и формирования фонда оплаты труда работников администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее - работники).

2. Оплата труда

2.1. Финансирование расходов на оплату труда работников осуществляется за счет средств бюджета Роговского сельского поселения Тимашевского района, при этом привлечение иных источников не допускается.

2.2. Денежное содержание работников состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2.3. Размеры должностных окладов устанавливаются настоящим Положением (приложение).

2.4. Размеры должностных окладов увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов работников, установленных решением Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.5. К дополнительным выплатам относятся:

1) Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда – в размере до 1,5 (полутора) должностного оклада.

Размер выплаты устанавливается распоряжением администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района ежегодно в процентном отношении к должностному окладу, абсолютной суммой либо кратном размере к должностному окладу.

При определении конкретного размера выплаты учитываются: сложность, напряженность, специальный режим и объем работ, выполняемых работником.

Установленный ранее размер надбавки может быть снижен при ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, а также в случае нарушения трудовой дисциплины. Основанием для изменения размера надбавки является соответствующее распоряжение администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района с указанием конкретных причин.

Выплата надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда производится со дня поступления на работу (если не назначен срок испытания). На период работы в пределах срока испытания выплата не производится.

2) Премия по результатам работы за месяц (квартал) и год (далее – премия).

Премия работникам устанавливается по конечному результату труда при выполнении должностных обязанностей, заданий особой сложности и важности. Максимальный размер премии не ограничивается, но устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Порядок выплаты премии устанавливается в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района.

3) Ежемесячное денежное поощрение – в размере 1,5 (полутора) должностного оклада.

Размер выплаты устанавливается распоряжением администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района ежегодно, может выражаться в процентном отношении к должностному окладу, абсолютной суммой либо кратном размере к должностному окладу.

Выплата ежемесячного денежного поощрения производится со дня поступления на работу и производится на основании распоряжения администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района.

4) Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь – в размере 4 должностных

окладов, выплачиваемые в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района.

2.6. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3. Формирование фонда оплаты труда

3.1. При формировании фонда оплаты труда работникам сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для дополнительных выплат (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда – в размере 12 должностных окладов;
- 2) премий по результатам работы за месяц (квартал) и год:
 - а) в размере 16 должностных окладов (за исключением работников, замещающих должность «водитель автомобиля»);
 - б) в размере 34 должностных окладов для работников, замещающих должности «водитель автомобиля»;
- 3) ежемесячного денежного поощрения – в размере 18 должностных окладов;
- 4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 4 должностных окладов.

3.2. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 2.5. раздела 2.

4. Оплата труда инспектора военно-учетного стола

4.1. Оплата труда специалиста, осуществляющего полномочия по первичному воинскому учету (инспектор ВУС) производится в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Размеры надбавок устанавливаются в пределах выделенных средств на оплату труда.

4.3. Фонд оплаты труда инспектора ВУС формируется на календарный год исходя из объема средств, предоставленных бюджету Роговского сельского поселения Тимашевского района из бюджета Российской Федерации в виде субвенции на осуществление первичного воинского учета.

4.4. При формировании фонда оплаты труда инспектору ВУС сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для дополнительных выплат (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда – в размере 12 должностных окладов;
- 2) премии по результатам работы за месяц (квартал) и год - в размере 20 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения – в размере 18 должностных окладов.

4.5. Фонд оплаты труда в течение календарного года может быть изменен при введении новых условий оплаты труда и индексации заработной платы с увеличением размера субвенций, предусмотренных бюджетом Российской Федерации.».

Главный специалист МКУ «ФРУ»
Роговского сельского поселения
Тимашевского района



Л.Г. Платонова

Приложение
к Положению об оплате труда
работников администрации
Роговского сельского поселения
Тимашевского района,
замещающих должности, не
являющиеся должностями
муниципальной службы

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников администрации Роговского
сельского поселения Тимашевского района, замещающих должности,
не являющиеся должностями муниципальной службы администрации
Роговского сельского поселения Тимашевского района

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (рублей)
Ведущий специалист	6020
Водитель автомобиля	3850
Инспектор ВУС	4350

Главный специалист МКУ «ФРУ»
Роговского сельского поселения
Тимашевского района



Л.Г. Платонова